СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

КРУГЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 16.05.2025 г. № 206

с. Круглое

**О внесении изменений в решение**

**Совета народных депутатов Круглянского сельского поселения**

**Каширского муниципального района Воронежской области**

**от 17.06.2020 №177 «Об утверждении Кодекса этики**

**служебного поведения муниципальных служащих**

**Круглянского сельского поселения**

**Каширского муниципального района»**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 12 декабря 2023 №594-ФЗ «О внесении изменений в ст.12. Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации», на основании Протеста прокуратуры Каширского района № 2-1-2025 от 12.05.2025 года, в целях приведения в соответствии с действующим законодательством, Совет народных депутатов Круглянского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области решил:

1. Внести в Кодекс этики служебного поведения муниципальных служащих

Круглянского сельского поселения Каширского муниципального района, утвержденный решением Совета народных депутатов Круглянского сельского поселения

Каширского муниципального района от 17 июня 2020 года № 177 (далее – Кодекс) следующие изменения:

1.1.Абзац второй пункта 5 статьи 2 Кодекса изложить в следующей редакции:

«Муниципальный служащий обязан уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.».

Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

1.2 Пункт 5 статьи 2 Кодекса дополнить абзацем следующего содержания:

« Муниципальный служащий обязан сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, а также сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства.».

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Муниципальный Вестник» Круглянского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области и на официальном сайте администрации Круглянского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.



|  |  |
| --- | --- |
| Глава Круглянского сельского поселения |  В.В. Плякина |
|  |  |